

שם הטופס : נספח דרישות איקות לספקים  
טופס מס': H-6A1-QA  
מהדורה: 7  
תאריך תוקף: 08/05/2022

**1. דרישות כלויות:**

- 1.1. על הספק לקיים מערכת ניהול איקות בהתאם לדרישות ISO/AS9100D-2015-9001.
- 1.2. לモוצרים המזועדים ללקוחות תעופתיים הספק יעדן בדרישות המפורחות בספרזה, ובנוסף, בדרישות ישירות של לקוח הקצה.
- 1.3. עובדי הספק הרלוונטיים להזמנה יהיו מודעים לתורמתם לאיקות המוצר,abetichot המוצר וחשיבותה של התנהגות אתית.
- 1.4. ביצועי הספק נמדוים ע"י חברת BTI בהיבטי איקות ועמידה במועד אספקה. במידה והספק לא יעמוד במידדים שהוגדרו בתפקת מולו דרישה לפעולה מתקנת ותוכנית לשיפור הביצועים.

**2. דוח ביקורת חלק ראשון – FAI ושינויים בתהליכי הייצור**

- 2.1. דוח זה יוצר לمنتג' דגמים שתסופק לצורך אישור בי.טי.אי, לפני תחילת בל יצור סידרתי. הדוח ישקר את ממצאי הדגמים הנ"ל ואת רמת הביצוע של היצור הסדרתי. הדוח יכול את כל הפרמטרים המצוירים, אמצעי המידה, תוכאות המידה, ותוכנית הדגימה בסדרה.
- 2.2. את הדוחות יש להגיש בטפסים של בי.טי.אי / או טפסי FAI של הספק (במידה והספק מוסמך ל-AS9100)
- 2.3. יש לצין בדוח את אמצעי המידה – יש לרשום בדוח ערך נמדד בפועל ותאריך כיוול של כלי מדידה.

**3. הductua על שינויים, חריגת ואישורי חריגות:**

- 3.1. הספק יודיע לממן ויבקש אישורו על כל שינוי ב מוצר או בתהליך הייצור (כולל שינוי בספק או העברת עבודה).
- 3.2. הספק יודיע לזמןין על אי התאמות בתהליכי הייצור הרלוונטיים להזמנה.
- 3.3. ספק שמעוניין לקבל אישור חריגת יגיש בקשה בכתב. הבקשה תידן ע"י המזמן ותאושר לפי הניתן, לא יושרו חריגות ללא אישור חתום ע"י המזמן.

**4. חומר גלם:**

- 4.1. אישור חומר גלם: יש לשולח תעודה חומר A.C.O. העונה לדרישות ההזמנה לאישור של BTI ולפני המשלוח של חומר הגלם.
- 4.2. ספק פרופילים נדרשים להעבירה תעוזות COC, COA ודוחות מידת לפני משLOW.
- 4.3. פרופילים מנתק 6063 יש לספק COC בלבד.
- 4.4. חומרי הגלם והפרופילים יספקו מהמהדורה האחורונה של התקן היישים.

**5. תהליכי מבוצעים ע"י קבלני משנה:**

- 5.1. יש לבצע תהליכי רק אצל קבלני משנה מאושרים ע"י BTI וע"י הלוקה.
- 5.2. למרות שהעבודה מתבצעת ע"י קבלני משנה שהוגדרו ע"י BTI, האחריות על טיב המוצר, הבדיקות והמסמכים היא של הספק.
- 5.3. הפריטים יספקו בליוי COC הכלול את תוכאות הבדיקות הישימות לתהליך .
- 5.4. תהליכי המבוצעים על פי תקן /או מפרט יבוצעו בהתאם למהדורה העדכנית האחורה אלא אם כן צוין אחרת.
- 5.5. העבודה המאומנת תתבצע ע"י הקב"מ. אין להעבירה עבודה לקב"מ אחר ללא אישור מראש מנהל האיקות BTI.
- 5.6. באחריות הקב"מ לשדרר את דרישות האיקות הרלוונטיות להמשך שרשורת האספקה.

**6. קשייחים:**

- 6.1. קשייחים יספקו מנת יצור אחד בליוי COC מקורי של היצור.
- 6.2. מספר מנת הקשייחים number lot תציין על גבי האריזה/מדבקת הזיהוי.
- 6.3. קשייחים יספקו מהמהדורה האחורה של התקן היישים.

**7. סימון:**

- 7.1. החלקים / החומרים יסומנים ע"פ הנדרש בשרטוט או במפרטים המפורטים ועל פי התקן היישים.

**8. אישור חריגות:**

- 8.1. ספק שמעוניין לקבל אישור חריגת יגיש בקשה בכתב. הבקשה תידן ב-BTI. משלוחים לא אישור חתום ע"י מנהל האיקות לא יושרו.

**9. אריזה שנינו ומניעת גופים זרים FOD**

- 9.1. הספק ימנע מגיעה לשדיי מוצר בשלי השינוי, הייצור והאחסון.
- 9.2. החלקים יארזו באופן שימנע קורוזיה ופגיעות מכניות.
- 9.3. החלקים יארזו באופן שיאפשר אימות וספרת החלקים ב-BTI.

שם הטופס : נספח דרישות אינכוט לספקים  
טופס מס': H-16A-QA  
מהדורה: 7  
תאריך תוקף: 08/05/2022

9.4. על כל אריזה תודבק מדבקה המציין את תיאור המוצר, שם הספק וכמות החלקים המודיקת בחבילה.  
9.5. לכל משלוח יצורפו דוחות ביקורת, חשבוניות הכלולות את מספר ההזמנה, מק"ט ומהד', לפחות.

9.6. לפני אריזת המוצרים או ביצוע תהליך יבדקו המוצרים לאיתור ומינעת גופים זרים FOD.

**10. עיקבות:**

10.1. במידה ולא צוין אחרת החלקים/החומרים יסומנו במספר מנת החלקים ויכללו עיקבות למנת ייצור אחת.

**11. ביקורת מדגמית:**

11.1. הבדיקה הסופית תכלול את כל מאפייני המוצר המוגדר בשרטוט ו/או התוכנות המפורטים במפרטים.

11.2. במידה ולא מוגדרת ע"י הלוקוח, שיטת הדגימה לביקורת סופית הינה Sqmeaglia, ראי"ר 2.5%

**12. כניסה לאתר הספק:**

12.1. הספק מתחייב לאפשר לאנשי BTI המוסמכים לכך, ו/או לנציג ללקוח BTI, ו/או לנציג ממשלתי להיכנס לבנייה, ולספק מידע הקשור להזמנות BTI-BTI. מתחייב לתאם ביקורים מראש עם הספק.

**13. פעולה מתקנת:**

13.1. במקרה ונתגלתה חריגה ב- BTI או אצל הלוקוח, ישלח לספק דוח חריגה. דוח זה ימולא כראוי ויכלול הוכחה לביצוע פעולה מתקנת (שתמגע חרורת החריגה בעטדי).

13.2. הדוח יוחזר לביב.טי.אי חתום תוך 10 ימי עבודה לכל היתר.

**14. רשותות:**

14.1. תקופת שמירת הרשותות 10 שנים, אלא אם יש דרישת אחרת מצד הלוקות.

14.2. רשותות אינכוט למוצרים תעופתיים – יש לבקש אישור ממנהל אינכוט BTI לפני השמדתם.

**15. הودעה על בעיה בחומר גלם:**

15.1. באחריות הספק לידע אתBTI בכל בעיה שהתגלתה או באם יש חשש שתתגללה בחומר גלם שסופק/יסופק ל-BTI.

**16. דרישות מיוחדות:**

16.1. דרישות מיוחדות, פריטים קרייטיים ואופייני מפתח יפורטו במסגרת השרטוטים/מפרטים או בגוף ההזמנה.

16.2. במקרה של שינוי מהותי בתהליך ייצור, תוכנות החומר או באמצעות ייצור באחריות ספק להעברה הודעה בקדם האפשרי.

16.3. משקל מקסימלי של חבילה יהיה עד 1000 ק"ג.

**17. הימנעות וצמצום רכש פריטים/חומרים מזוייפים**

17.1. במטרה לצמצם את הסיכון להספקת חומרים ופריטים מזוייפים, על הספק לעמוד בדרישות הבאות:

17.2. הספק הינו מפץ מורשה או יצרן.

17.3. על הספק לתחזק שיטה אשר תבטיח עיקבות על שרשרת ההספקה של הפריטים המספקים

17.4. עיקבות הרכישה תכלול: פרטי המעורבים בשירות ההספקה, מיצרן הרכיב המקורי ועד למקור הישיר שמןנו הרכיב נרכש ע"י הספק.

17.5. על הספק לצרף להזמנה את כל המסמכים המוכחים את עיקיבות הרכישה.

17.6. מפיקי חומרי גלם וקשיחים יעדמו בדרישות היישנות של התקן AS6174

17.7. על הספק לצרף לכל הספקה תעודה בדיקה (COT/COA) מקורית.

**18. עמידה ב RoHS :**

1. החומרים והתהליכיים חייבים לעמוד בתקן ROHS.

2. דוחות האינכוט של יצרן התהליכיים וחומרי גלם/חומר עוזר חייבים להכיל הצהרה על עמידה בתקן ROHS.

**19. עמידה ב REACH :**

19.1. החומרים והתהליכיים חייבים לעמוד בתקן REACH.

19.2. דוחות האינכוט של יצרן התהליכיים וחומרי גלם/חומר עוזר חייבים להכיל הצהרה על עמידה בתקן REACH